**ПЛАН**

работы МКУ «Методический центр»

на **ИЮЛЬ 2024 года**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Мероприятие и место его проведения** | **Дата** | **Ответ-ственный** |
| **1.** | **РАБОТА С РУКОВОДИТЕЛЯМИ ОО** | | |
| 1.1. | Индивидуальные консультации для руководителей МОО по организации повышения профессионального уровня педагогов в 2024-2025 учебном году | В течение месяца | Енина Е.И. |
| **2.** | **РАБОТА С ПЕДАГОГАМИ ОО** | | |
| **2.1.** | ***Консультационно-методическое сопровождение***  ***педагогических кадров образовательных организаций*** | | |
| 2.1.1. | Индивидуальные консультации для руководителей педагогических сообществ учителей-предметников по подготовке плана работы и методических мероприятий в 2024-2025 учебном году  (МКУ «Методический центр») | В течение месяца | Бокарева О.В. |
| 2.1.2. | Индивидуальные консультации для руководителей педагогических сообществ преподавателей-организаторов ОБЖ, учителей технологии, русского языка и литературы, физической культуры, учителей предметной области «Искусство», английского языка, заместителей директора по подготовке плана работы и методических мероприятий в 2024-2025 учебном году  (МКУ «Методический центр») | В течение месяца | Крылова И.М. |
| 2.1.3. | Индивидуальные консультации для руководителей педагогических сообществ педагогов дошкольных образовательных организаций по подготовке плана работы и методических мероприятий в 2024-2025 учебном году  (МКУ «Методический центр») | В течение месяца | Мельникова О.Ю. |
| **2.2.** | ***Консультации для творческих педагогов*** | | |
| 2.2.1. | Консультации для педагогов, планирующих участвовать в конкурсах профессионального мастерства в 2024-2025 учебном году  (МКУ «Методический центр») | В течение месяца | Методисты |
| **3.** | **АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** | | |
| 3.1. | Мониторинг «Освещение в средствах массовой информации различных аспектов деятельности муниципальных образовательных организаций, комитета по образованию» | В течение месяца | Шкирина Е.А. |
| 3.2. | Проведение мониторингов по запросам вышестоящих организаций | по запросу | Рахматулина Ю.С.  Фурса Е.А.  Савостьянова Ю.Ю. |
| **4.** | **КОНСУЛЬТАЦИОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ, СВЯЗАННЫЕ С АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ** | | |
| 4.1. | Консультационное сопровождение работников образовательных организаций по вопросам организации закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ | В течение месяца | Таратухина А.С. |
| 4.2. | Консультационное сопровождение работников образовательных организаций по вопросам практики применения гражданского, трудового и иного законодательства | В течение месяца | Таратухина А.С. |
| 4.3. | Консультационное сопровождение работников образовательных организаций по вопросам практики применения Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ | В течение месяца | Таратухина А.С. |
| 4.4. | Консультационное сопровождение работников образовательных организаций по порядку ведения претензионной и исковой работы | В течение месяца | Таратухина А.С. |
| 4.5. | Организация работы по предоставлению муниципальной услуги «Выплата компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях, находящихся на территории Тульской области» | В течение месяца | Зайцева Л.А. |
| 4.6. | Организация работы по администрированию доходов бюджета МО г. Новомосковск | В течение месяца | Вернова М.А.  Крымская Ю.А.  Никитина С.В. |
| **5.** | **ТЕКУЩАЯ РАБОТА** | | |
| 5.1. | Работа медиатеки | По плану | Шкирина Е.А. |
| 5.2. | Работа с методической литературой | По планам методистов | Методисты |
| 5.3. | Работа заведующего хозяйством | По плану заведующего хозяйством | Швейнфорт Н.А. |
| 5.4. | Консультации по оформлению положительного педагогического опыта педагогов г. Новомосковска | По планам методистов | Методисты |
| 5.5. | Консультации для педагогов по распространению положительного педагогического опыта | По планам методистов | Методисты |
| 5.6. | Техническое сопровождение мероприятий МКУ «Методический центр» | По плану | Фурса Е.А. |
| 5.7. | Работа по информационному наполнению официального сайта МКУ «Методический центр» | По плану | Савостьянова Ю.Ю. |
| 5.8. | Работа в региональной информационной системе Тульской области в сфере закупок и на портале закупок для размещения информации о размещении заказов | В течение месяца | Швейнфорт Н.А. |
| 5.9. | Подготовка документации для осуществления закупки товаров, работ, услуг | В течение месяца | Швейнфорт Н.А. |
| 5.10. | Аналитическая обработка документов о делах, находящихся в судебном производстве | В течение месяца | Таратухина А.С. |