**ПЛАН**

работы МКУ «Методический центр»

на **ИЮЛЬ 2023 года**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Мероприятие и место его проведения** | **Дата** | **Ответ-ственный** |
| **1.** | **РАБОТА С РУКОВОДИТЕЛЯМИ ОО** | | |
| 1.1. | Индивидуальные консультации для руководителей МОО по организации повышения профессионального уровня педагогов в 2023-2024 учебном году | В течение месяца | Коробова Е.Е. |
| **2.** | **РАБОТА С ПЕДАГОГАМИ ОО** | | |
| **2.1.** | ***Консультационно-методическое сопровождение***  ***педагогических кадров образовательных организаций*** | | |
| 2.1.1. | Консультации для педагогов по разработке мастер-классов, открытых уроков, педагогических мастерских на 2023-2024 учебный год  (МКУ «Методический центр») | В течение месяца | Методисты |
| 2.1.2. | Организация участия педагогов в вебинарах регионального и федерального уровня | В течение месяца | Методисты |
| 2.1.3. | Организация участия педагогов в конкурсах профессионального мастерства | В течение месяца | Методисты |
| **2.2.** | ***Консультации для творческих педагогов*** | | |
| 2.2.1. | Консультации для педагогов, планирующих участвовать в конкурсах профессионального мастерства в 2023-2024 учебном году | В течение месяца | Методисты |
| **3.** | **АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** | | |
| 3.1. | Мониторинг «Освещение в средствах массовой информации различных аспектов деятельности муниципальных образовательных организаций, комитета по образованию» | В течение месяца | Шкирина Е.А. |
| 3.2. | Проведение мониторингов по запросам вышестоящих организаций | По запросу | Рахматулина Ю.С.  Фурса Е.А.  Савостьянова Ю.Ю. |
| **4.** | **КОНСУЛЬТАЦИОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ, СВЯЗАННЫЕ С АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ** | | |
| 4.1. | Консультационное сопровождение работников образовательных организаций по вопросам организации закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ | В течение месяца | Фабер А.Н.  Дик М.И. |
| 4.2. | Консультационное сопровождение работников образовательных организаций по вопросам практики применения гражданского, трудового и иного законодательства | В течение месяца | Лебедева А.В. |
| 4.3. | Консультационное сопровождение работников образовательных организаций по вопросам практики применения Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ | В течение месяца | Фабер А.Н.  Лебедева А.В.  Дик М.И. |
| 4.4. | Консультационное сопровождение работников образовательных организаций по порядку ведения претензионной и исковой работы | В течение месяца | Лебедева А.В. |
| **5.** | **ТЕКУЩАЯ РАБОТА** | | |
| 5.1. | Работа медиатеки | По плану | Шкирина Е.А. |
| 5.2. | Работа с методической литературой | По планам методис-тов | Методисты |
| 5.3. | Консультации для педагогов, подавших заявление на аттестацию | По планам методис-тов | Методисты |
| 5.4. | Консультации по оформлению положительного педагогического опыта педагогов г. Новомосковска | По планам методис-тов | Методисты |
| 5.5. | Консультации для педагогов по распространению положительного педагогического опыта | По планам методис-тов | Методисты |
| 5.6. | Размещение информации на сайте МКУ «Методический центр» | В течение месяца | Савостьянова Ю.Ю. |
| 5.7. | Диагностика и устранение неполадок работы ПК и локальной сети | По плану | Лукьянов В.А. |
| 5.8. | Работа в региональной информационной системе Тульской области в сфере закупок и на портале закупок для размещения информации о размещении заказов | В течение месяца | Фабер А.Н. |
| 5.9. | Подготовка документации для осуществления закупки товаров, работ, услуг | В течение месяца | Фабер А.Н. |
| 5.10. | Организация работы по выявлению типичных ошибок, совершаемых работниками образовательных организаций, в связи с которыми оказывается консультационное сопровождение | В течение месяца | Фабер А.Н. |
| 5.11. | Аналитическая обработка документов о делах, находящихся в судебном производстве | В течение месяца | Лебедева А.В. |